

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА ПО
НАСТОЛЬНОМУ ТЕННИСУ»**

П Р И К А З

от 13.06.2023 г.

№ 120/1-пр

г. Краснодар

**Об утверждении Положения о программе развития
государственного бюджетного учреждения дополнительного образования
Краснодарского края «Спортивная школа олимпийского резерва по
настольному теннису»**

В соответствии с пунктом 7 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о Программе развития государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Спортивная школа олимпийского резерва по настольному теннису», согласно приложения к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Директор



М.Г. Гордиенко

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом государственного
бюджетного учреждения
дополнительного образования
Краснодарского края «Спортивная
школа олимпийского резерва по
настольному теннису»
от 13.06.2023 г. № 120/1-пр

ПОЛОЖЕНИЕ

о Программе развития государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Спортивная школа олимпийского резерва по настольному теннису»

1. Общие положения

1.1. Положение о программе развития государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Спортивная школа олимпийского резерва по настольному теннису» (далее – Положение, Учреждение, Программа развития) регламентирует порядок ее разработки, утверждения и реализации участниками образовательных отношений.

1.2. Программа развития Учреждения является управленческим документом, который придаёт процессу изменений в деятельности Учреждения целенаправленный характер устойчивого развития.

1.3. Программа развития является основой принятия оперативных управленческих решений в повседневной деятельности Учреждения.

В ходе процесса разработки Программы развития руководитель выявляет собственную позицию к происходящим изменениям в социальном контексте, анализирует потенциал развития своего Учреждения в новых условиях и берет на себя ответственность за новые цели развития и способы их достижения.

1.4. Программа развития носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на 4 года.

1.5. Программа развития разрабатывается и утверждается в Учреждением в соответствии с настоящим Положением и согласовывается с учредителем-министерством физической культуры и спорта Краснодарского края (далее – Учредитель).

2. Цели и задачи Программы развития

2.1. Основными целями Программы развития являются:

- повышение эффективности подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Краснодарского края и конкурентоспособности

спортсменов Краснодарского края на всероссийской и международной спортивных аренах;

- повышение качественного уровня спортивного мастерства лиц, проходящих спортивную подготовку, продление их спортивного долголетия;

- повышение уровня влияния физической культуры и спорта на формирование мотивации к ведению здорового образа жизни и физической активности и самосовершенствованию средствами спортивной подготовки.

2.2. Основными задачами Программы развития являются:

- создание необходимых условий для подготовки спортсменов высокого класса и спортивного резерва для спортивных сборных команд Краснодарского края по виду спорта настольный теннис;

- совершенствование системы отбора и подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации по виду спорта настольный теннис;

- пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;

- развитие материально-технической базы, обеспечение техническими средствами обучения, спортивным инвентарём и оборудованием;

- совершенствование системы отбора спортивно одаренных детей на основе требований дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта настольный теннис;

- развитие кадрового потенциала системы подготовки спортивного резерва в образовательной организации.

- создание единого информационного пространства в системе подготовки спортивного резерва, в также развитие социальных сетей в сфере спорта.

3. Структура и содержание Программы развития

3.1. Структура Программы развития определяется Учреждением самостоятельно.

3.2. Структура Программы развития определяется в период ее разработки с учетом мнения участников образовательных отношений.

3.3. Содержание Программы развития должно:

- отражать современные тенденции развития отрасли физическая культура и спорт в целом и образования;

- учитывать региональную специфику, традиции развития образования и отрасли физическая культура и спорт;

- обеспечивать решение проблемы или задачи в ходе мероприятий по разработке Программы развития;

- отвечать специфике, традициям Учреждения и запросам участников образовательных отношений.

4. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в Программу развития

4.1. Программа развития разрабатывается Учреждением в соответствии с

требованиями федерального законодательства в сфере образования.

4.2. Утверждение Программы развития предполагает следующий порядок:

- Программа развития обсуждается и рассматривается на заседании педагогического совета Учреждения, по итогам которого принимается соответствующее решение;

- проект Программы развития направляется на согласование Учредителю;

- Учредитель оценивает обоснованность представленной Программы развития на предмет соответствия приоритетам целям и задачам государственной политики в сфере физической культуры, спорта и образования.

4.3. Порядок внесения изменений и(или) дополнений в Программу развития включает следующее.

4.3.1. Основанием для внесения изменений и(или) дополнений могут быть:

- результаты мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности и достижения целевых показателей;

- невыполнение мероприятий Программы развития;

- потеря актуальности отдельных мероприятий, проектов Программы развития.

4.3.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в Программу, должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением и закреплены приказом по Учреждению «О внесении изменений и(или) дополнений в Программу развития Учреждения».

4.4. Программа развития, разработанная согласно настоящему Положению, является собственностью Учреждения.

5. Порядок проведения мониторинга результатов реализации мероприятий Программы развития

5.1. Мониторинг реализации Программы развития осуществляется посредством комплексного анализа результатов реализации мероприятий Программы развития и соответствия достигнутых целевых показателей реализации Программы развития утвержденным целевым показателям.

5.2. Данные мониторинга являются основанием для принятия управленческих решений по развитию системы подготовки спортивного резерва и детско-юношеского спорта, внесению предложений о корректировке Программы развития, а также для оценки эффективности деятельности ответственных исполнителей мероприятий Программы развития.

5.2. Мониторинг осуществляется ежегодно работниками Учреждения, в рамках своей компетенции.

5.3. При проведении мониторинга Программы развития используется информация, содержащаяся в документации Учреждения.

5.4. По результатам мониторинга Учреждение ежегодно готовит отчет о выполнении целевых показателей, предусмотренных Программой развития.

5.5. Отчет о реализации Программы развития за отчетный период рассматривается на педагогическом совете Учреждения.

6. Оформление, размещение и хранение Программы развития

6.1. Программа развития оформляется на листах формата А4, прошивается, скрепляется печатью.

6.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. На титульном листе указывается:

- гриф «согласовано», «утверждено»
- название Программы развития;
- срок реализации Программы развития;
- год составления Программы развития;

6.3. Публичность (открытость) информации о значениях целевых показателей, результатах мониторинга хода реализации Программы обеспечивается размещением оперативной информации в сети Интернет на официальном сайте Учреждения в порядке, установленном Положением о сайте Учреждения и обновлении информации об Учреждении.

Директор



М.Г. Гордиенко