

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель министра
физической культуры и спорта
Краснодарского края




В.Е. Пермяков
« 08 » « 02 » 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Исполняющий обязанности директора
государственного бюджетного
учреждения Краснодарского края
«Центр олимпийской подготовки по
настольному теннису»




М.Г. Гордиенко
« » 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель ККОО
«Федерация настольного тенниса»




И.В. Подносков
« » 2018 г.

**ВНЕСЕНИЕ ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ
о краевых соревнованиях
по настольному теннису на 2018 год
(0040002611я)**

Внести в положение о краевых соревнованиях по настольному теннису на 2018 год следующие изменения:

1. Пункт 4. «Календарь соревнований» дополнить подпунктом 11 следующей редакции:

«

4. КАЛЕНДАРЬ СОРЕВНОВАНИЙ

	Наименование спортивного соревнования	Возрастная группа	Наименование и номер-код спортивной дисциплины	Сроки проведения	Место проведения
1	2	3	4	5	6
11	Первенство Краснодарского края	Юниоры и юниорки до 22 лет	одиночный разряд	29.06-01.07	г. Славянск – на Кубани

2. пункт 7 «Спортивные соревнования» дополнить подпунктом 7.11. «Первенство Краснодарского края» следующего содержания:

«

7.11. ПЕРВЕНСТВО КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

7.11.1. Классификация соревнований

Соревнования лично-командные.

7.11.2. Место и сроки проведения соревнований

Соревнования проводятся в г. Славянск-на-Кубани (ул. Отдельская, 207, с/к «Лидер»):

День приезда – 29 июня, игровые дни – с 29 июня по 01 июля 2018 г.

7.11.3. Организаторы соревнований

Проведение соревнований возлагается на ГБУ КК «ЦОП по настольному теннису», Федерацию и ГСК.

7.11.4. Требования к участникам соревнований и условия их допуска

К участию в соревнованиях допускаются спортсмены в составе спортивных сборных команд муниципальных образований Краснодарского края.

Возрастная категория - юниоры и юниорки до 22 лет (1997 – 1999 годов рождения).

Состав спортивной команды муниципального образования до 8 человек, в том числе до 3 спортсменов, до 3 спортсменок, до 2 тренеров.

В состав команды могут быть включены не более двух спортсменов 2000-2001 годов рождения (не более 1 спортсмена и не более 1 спортсменки).

Все участники должны иметь страховку наспинную надпись (фамилия игрока).

7.11.5. Программа соревнований

1-й день	День приезда, комиссия по допуску. 13.00 - начало соревнований - одиночный разряд, (предварительные соревнования юниорки) 14.30 - торжественное открытие соревнований 15.00 - одиночный разряд, (предварительные соревнования юниоры) 19.00 - окончание соревнований
2-й день	10.00 - начало соревнований - одиночный разряд (юниорки) 13.00 - начало соревнований - одиночный разряд (юниоры) 18.00 - окончание соревнований
3-й день	10.00 - начало соревнований - одиночный разряд (юниорки) 13.00 - начало соревнований - одиночный разряд (юниоры) 18.00 - окончание соревнований, отъезд команд

7.11.6. Условия подведения итогов

Порядок и система проведения соревнований определяется ГСК в зависимости от количества участников.

Спортивные соревнования проводятся с подведением итогов личного и общекомандного первенства.

Итоги общекомандного первенства определяются по наибольшей сумме очков, начисленных по Таблице.

Таблица начисления очков для определения мест в общекомандном первенстве

Место	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очки	80	75	70	65	60	55	50	45	40	35
Место	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Очки	33	31	29	27	25	23	21	19	17	15
Место	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Очки	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5
Место	31	32	33							
Очки	4	3	2							

*за 34 место и ниже спортсмены получают по одному очку.

В случае равенства очков у одного или нескольких муниципальных образований, места среди них распределяются по наибольшей сумме первых, вторых и т.д. мест.

Отчет о проведении соревнований, в соответствии с перечнем документов (на бумажном и электронном носителях), главный судья соревнований предоставляет в МФК и С (отдел развития видов спорта, аккредитации и спортивной классификации) в течение трех дней после окончания каждого тура соревнований.

7.11.7. Награждение

По итогам соревнований победители и призеры личного первенства награждаются грамотами и медалями.

Тренеры победителей и призеров личного первенства награждаются грамотами.

По итогам общекомандного первенства команды муниципальных образований награждаются кубками и грамотами.

	Кубок (штук)	Медаль (штук)	Грамоты (штук)
	1 место - 1 шт. 2 место - 1 шт. 3 место - 1 шт.	1 место - 6 шт. 2 место - 6 шт. 3 место - 6 шт.	1 место - 9 шт. 2 место - 9 шт. 3 место - 9 шт.
Итого:	3 шт.	18 шт.	27 шт.

7.11.8. Условия финансирования

Расходы, связанные с приобретением командных призов (кубков), медалей с лентой, вкладышей и грамот для победителей и призеров несет ГБУ КК «Центр развития спорта» за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

Расходы по организации и проведению соревнований (оплата работы судей, оплата работы обслуживающего персонала) несет ГБУ КК «ЦОП по настольному теннису» за счет средств субсидии на обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

Расходы по командированию на соревнования спортсменов, тренеров, представителей (проезд, суточные питание в пути, питание, проживание, страховка) обеспечивают командирующие организации.

7.11.9. Заявки на участие

Тренер команды в комиссию по допуску должен предоставить именную заявку на участие в соревнованиях по установленной форме (согласно приложению №2 к Положению), заверенную руководителем органа управления физической культурой и спортом муниципального образования Краснодарского края и врачом.

Именная заявка на участие в соревнованиях предоставляется в комиссию по допуску.

На каждого участника соревнований в комиссию по допуску представляются:

- паспорт гражданина Российской Федерации и его ксерокопию, проверяется гражданство, дата рождения и регистрация по месту жительства;
- подлинник договора страхования от несчастного случая жизни и здоровья;
- подлинник полиса обязательного медицинского страхования;
- зачетная классификационная книжка спортсмена и копия приказа о присвоении спортивного разряда;
- копия списка спортивной сборной команды муниципального образования по виду спорта, заверенная руководителем управления (отдела) по физической культуре и спорту;
- справка из организации, в которой спортсмен проходит программу спортивной подготовки или дополнительную предпрофессиональную программу, с фотографией спортсмена, заверенная печатью и подписью ответственного лица организации (приложение № 3 к Положению);
- дополнительно каждый член спортивной сборной команды муниципального образования, включая спортсменов и всех сопровождающих лиц, сдает «Согласие на обработку персональных данных (приложение № 4 к Положению).

Участник, не подавший заявку, не прошедший комиссию по допуску до окончания ее работы, к соревнованиям не допускается.

Предварительные заявки по участию команд в соревнованиях направляются в ГБУ КК «ЦОП по настольному теннису» не позднее 15 июня 2018 года на адрес электронной почты: ttschool@mail.ru.

Организаторы соревнований:

1. Исполняющий обязанности директора – Гордиенко Марина Георгиевна (8-989-296-55-77).
2. Начальник спортивной сборной команды Краснодарского края – Барабанщиков Алексей Константинович – (8-918-955-01-60).
3. Администратор тренировочного процесса – Карабань Дмитрий Сергеевич (8-929-851-99-94).

».

3. Дополнить приложением № 3 следующего содержания:

«Приложение № 3

Фотография
спортсмена

СПРАВКА

Дана _____

в том, что он действительно зачислен в _____
(полное наименование спортивной организации)

приказ от « » 20 г. № _____
(№ приказа и дата приказа о зачислении в спортивную организацию)

и имеет спортивный разряд _____ по _____

приказ от « » 20 г. № _____
(№ приказа и дата присвоения)

Справка дана для предъявления по месту требования.

Руководитель организации _____ (_____)
(подпись и расшифровка подписи)

М. П.

Справка печатается на бланке спортивной организации и представляется в комиссию по допуску участников по месту проведения соревнований.

».

4. Приложение № 4 изложить в следующей редакции:

Заместителю министра физической культуры и
спорта Краснодарского края В.Е. Пермякову

От кого: _____

(Ф.И.О. гражданина)

Согласие

на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____ выдан «__» _____ г.

(наименование органа, выдавшего паспорт)

действующий(ая) в качестве законного представителя _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего ребенка)

(серия и номер свидетельства о рождении или паспорта ребенка, дата выдачи паспорта и
выдавший орган)

принимаю решение о предоставлении Главной судейской коллегии Спартакиады учащихся его персональных данных и даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе на обработку информации, составляющей **мои персональные данные (фамилию, имя, отчество), персональные данные моего ребенка (данные свидетельства о рождении (паспорта), медицинской карты, адрес проживания, прочие сведения)** в целях организации участия моего ребенка в спортивном мероприятии, ведения статистики с применением различных способов обработки.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении **моих персональных данных, персональных данных моего ребенка**, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – обеспечивающим и участвующим в проведении спортивных мероприятий), обезличивание, блокирование, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных Федеральным законом РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Главная судейская коллегия Спартакиады гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Я проинформирован(а), что персональные данные обрабатываются неавтоматизированным и автоматизированным способами обработки

Согласие действует в течение 3 лет, а также на период хранения документации в соответствии с действующим законодательством.

Я подтверждаю, что, давая согласие на обработку персональных данных, я действую своей волей и в интересах своего ребенка.

Дата _____

Подпись _____

Подпись ребенка, достигшего возраста 14 лет _____

».